Fiche - Planning des opérations - Soja - Production - Champ de Promotion

Replissez la fiche avant le début de la campagne.

Date: La date à laquelle l'opération débutera.

Nombre de travailleurs: Estimez le nombre de personnes nécessaires pour faire le travail.

Durée (heure): Estimez le nombre d'heures qu'il faut pour faire le travail (hh:mm).

Dépense description: Décrivez le genre de dépense que vous devez faire pour achever cette opération (il faut prendre en compte du coût des intrants et tous les autres frais comme la location d'un pulvérisateur ainsi de suite). Indiquez la quantité en kg ou litre.

La formule de la description des dépenses est: (1) nombre de récipient ou lot + (2) récipient ou lot (bidon, sac, sachet, tas, quarantaine,...) + (3) nom de l'objet + (4) quantité par récipient ou lot en kg ou litre + (5) prix unitaire + (6) (montant). S'il y a plusieurs dépenses séparez-les par un " / ". Faites des estimations à défaut d'une balance.

Exemple 1: 3 sac de NPK de 50 kg à 15000 CFA/sac (45000) / 8 main d'œuvre à 900 CFA/personne (7200)

Exemple 2 : 1 tas de bois de chauffe de 5 kg à 500 CFA/tas (500) / 10 tongolo de riz de 0,9 kg à 450 CFA/tongolo (4500) Exemple 3 : 2 jours de location d'un pulvérisateur à 1000 CFA/jour (2000)

Dépense montant (CFA): Indiquez le montant total (la somme) des dépenses. Ecrivez simplement le chiffre sans CFA, virgule ou espace (p.ex 10000)

Observation: Si nécessaire, mettez un petit commentaire.

Commune	Arrondissement	Nom du RCPA	Superficie (ha)

OP#	Opérations	Date	Nombre de travailleurs	Durée (heures)	Dépense description	Dépense - Montant total (CFA)	Observation
1	Nettoyage						
2	Labour						
3	Tester des semences						
4	Inoculation						
5	Semis en ligne						
6	Désherbage Chimique						
7	Démariage						
8	Épandage d'engrais minéral						
9	Le premier sarclage						
10	Le deuxième sarclage						
11	Sarclo-buttage						
12	Protection contre les ravageurs et ennemis						
13	Protection phytosanitaire						
14	Récolte						
15	Battage						
16	Vannage						

Contrôle si la fiche est bien remplie

Agent	Nom	Date	Signature
AT			
GCPA			